

Na temelju članka 11. Statuta javne ustanove Razvojna agencija Zagrebačke županije (KLASA: 012-03/18-01/01, URBROJ: 238/1-171-18-01 od 23. studenog 2018.), Izmjena i dopuna Statuta javne ustanove Razvojna agencija Zagrebačke županije (KLASA: 023-01/19-05-01, URBROJ: 238/1-171-19-01 od 14. siječnja 2019.), Statuta javne ustanove Razvojna agencija Zagrebačke županije-pročišćeni tekst (KLASA: 023-01/19-11/04, URBROJ: 238/1-171-19-03 od 10. travnja 2019.), a u svezi s Antikorupcijskim programom za ustanove kojima je osnivač Zagrebačka županija za 2020. godinu („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 43/19), Upravno vijeće javne ustanove Razvojna agencija Zagrebačke županije na svojoj 16. sjednici, održanoj dana 09. veljače 2021. godine donosi,

**AKCIJSKI PLAN
ZA SUZBIJANJE KORUPCIJE ZA 2021. GODINU
JAVNE USTANOVE
RAZVOJNA AGENCIJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE**

I.

UVOD

Članak 1.

Korupcija je svaka zlouporaba javnih ovlasti radi osobne ili skupne koristi neovisno o tome da li se radi o osobnoj koristi ili koristi skupine osoba u javnom i/ili privatnom sektoru.

Korupcija kao svoju najrazorniju posljedicu ima gubitak povjerenja u javnu vlast i njezine institucije, a kao društveno neprihvatljiva pojava izravno dovodi do ugrožavanja ljudskih prava, do nejednakosti i neravnopravnosti građana i konačno do ugrožavanja stabilnosti i gospodarskog napretka cijele zajednice.

Učinkovita borba protiv korupcije pretpostavlja usmjeravanje svih raspoloživih sredstava na prevenciju koruptivnog ponašanja.

Zagrebačka županija, Županijska skupština, je u provođenju antikorupcijske politike donijela „Program suzbijanja korupcije u Zagrebačkoj županiji za 2019. i 2020. godinu“, („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 41/18), te na svojoj 16. sjednici održanoj 11. prosinca 2019. godine donijela i „Antikorupcijski program za ustanove kojima je osnivač Zagrebačka županija za 2020. godinu“ i Antikorupcijski program za trgovačka društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Zagrebačke županije za 2020. godinu, („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 43/19).

Sukladno točki II. „Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Zagrebačka županija za 2020. godinu“, (u daljnjem tekstu: Program), Upravna vijeća ustanova kojima je osnivač Zagrebačka županija dužne su donijeti akcijske planove, sukladno izloženim mjerama u Programu te ih dostaviti Županijskoj skupštini Zagrebačke županije.

II.

NAČELA ANTIKORUPCIJSKE POLITIKE

Članak 2.

U ovom Akcijskom planu primjenjuju se glavni elementi borbe protiv korupcije koji su izneseni u Programu, sukladno načelima:

- „vladavine prava“, koje pretpostavlja obvezu poštivanja pravne procedure i provođenje te poštivanje pozitivnih pravnih propisa u Republici Hrvatskoj,
- „dobre prakse“, koje podrazumijeva usuglašavanja poslovne politike s najboljom praksom potrebnom za učinkovito suzbijanje korupcije u ustanovama kojima je Županija osnivač,
- „odgovornosti“, koje pretpostavlja preuzimanje pune odgovornosti od strane rukovodeće strukture u kreiranju poslovne politike i njezine učinkovite provedbe,
- „prevencije“, koje znači obvezu donošenja i provedbe mjera sustavnog otklanjanja uzroka korupcije, uključujući i otklanjanje svih nedostataka koji joj pogoduju,
- „učinkovitosti“, koje znači poduzimanje svih mjera koje imaju za cilj postizanje stalnog napretka u kreiranju i provedbi mjera za sprječavanje korupcije,
- „suradnje“, koje predstavlja obvezu zajedničkog djelovanja u provođenju antikorupcijske politike,
- „transparentnosti“, koje znači obvezu osiguranja transparentnosti u donošenju odluka i omogućavanju pristupa informacijama u skladu s važećim odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama,
- „suradnje s civilnim društvom“, koje pretpostavlja obvezu unaprjeđenja suradnje s civilnim društvom i
- „samoprocjene“, koje znači dosljedno i redovito nadziranje provedbe poslovnih aktivnosti, procjenu rizika korupcije i poduzimanje odgovarajućih mjera sukladno stupnju ugroze od potencijalnih koruptivnih aktivnosti.

III.

CILJEVI I MJERE ANTIKORUPCIJSKE POLITIKE

Članak 3.

Primjena načela iz članka 2. ovog Akcijskog plana ima za cilj jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu Agencije, stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama i afirmaciju pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju.

Članak 4.

U cilju jačanja integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu Agencije, internim aktima sukladno Zakonu, propisuju se i provode slijedeće mjere:

- obveza pravodobnog i istinitog obavještanja javnosti o aktivnostima provedenim u obavljanju djelatnosti za koju je Agencija osnovana,
- krajem poslovne godine Agencija je dužna na svojoj internetskoj stranici objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednog godini,
- obvezno potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike na onim radnim mjestima za koje je analizom i procjenom rizika ocijenjeno da se radi o radnim mjestima s visokim stupnjem rizika u pogledu mogućnosti pojave korupcije,
- obvezno pravodobno informiranje svih korisnika, o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Agencija osnovana,
- Agencija je dužna bez odlaganja i u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, sukladno internim aktima, obavještenje o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti te dati potrebne podatke i upute,
- Agencija je dužna sukladno važećim propisima objavljivati informacije vezano za postupak javne nabave,
- pri zapošljavanju provoditi javne natječaje sukladno Zakonu i internim aktima Agencije.

Ove mjere iz stavka 1. ovoga članka Agencija je dužna provoditi trajno.

Članak 5.

U cilju uspostave antikorupcijske strukture u Agenciji potrebno je da svaki zaposlenik svojim djelovanjem i ponašanjem doprinese sprječavanju koruptivnih djela.

Agencija je dužna sukladno Zakonu i internim propisima poduzimati i slijedeće mjere:

- obvezno objavljivanje općih akata ustanove na mrežnim stranicama,
- obvezno objavljivanje podataka o članovima Upravnog vijeća,
- imenovanje osobe za informiranje,
- obvezno provođenje interne revizije,
- provođenje zaštitnih mjera sukladno pozitivnim zakonskim propisima i internim aktima Agencije radi osiguranja prava na privatnost ispitanika u postupcima prikupljanja, obrade i korištenja osobnih podataka, zaposlenika i korisnika u okviru poslovnih procesa,
- imenovanje osobe zadužene za nepravilnosti, odnosno uspostava sustava prijavljivanja nepravilnosti, putem kojega se određena nepravilnost ili sumnja u korupciju može prijaviti sukladno Zakonu i internim aktima
- edukacija zaposlenika
- osiguravanje zaštite osobama koje prijavljuju korupciju od otkaza i zlostavljanja poslodavca

Mjere iz stavka 2. ovoga članka Agencija je dužna provoditi trajno.

IV.

PROVEDBA AKCIJSKOG PLANA

Članak 6.

Akcijski plan se provodi na način kako je izloženo u Tabeli u nastavku.

Za provedbu mjera predviđenih Akcijskim planom nije potrebno osigurati dodatna sredstva.

CILJ	MJERA	ODGOVORNOST ZA PROVEDBU
Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	obveza obavještanja javnosti o aktivnostima Agencije, javnosti i korisnika o poslovima iz djelokruga Agencije, objava informacija o provedenoj javnoj nabavi, provođenje javnih natječaja prilikom zapošljavanja	Odjel za opće, upravne, kadrovske i računovodstveno financijske poslove-voditelj odjela
Stručno usavršavanje zaposlenika	Organiziranje internih edukacija zaposlenika, odnosno edukacija u suradnji s institucijama za izobrazbu za potrebe Agencije	Voditelji odjela
Uspostava antikorupcijske strukture	Analiza i procjena rizika po radnim mjestima, potpisivanje Izjave o povjerljivosti, izrada Pravilnika kojim se definira postupanje u slučaju korupcije ili kakve nepravilnosti u radu Agencije	Ravnatelj
Komunikacija i pravo na pristup informacijama	Na web stranicama Agencije objava općih akata, Akcijskog plana, osiguranje pravodobnog odgovora, odnosno davanje informacije vezano za upite, korisnika, građana, pravnih osoba, medija o radu Agencije	Ravnatelj

V.

NADZOR I PRAĆENJE PROVEDBE AKCIJSKOG PLANA

Članak 7.

Ravnatelj Agencije je dužan vršiti nadzor nad provođenjem mjera koje se primjenjuju i provode u cilju izvršenja Akcijskog plana.

Ravnatelj Agencije je dužan izvijestiti Upravno vijeće Agencije o provedenim mjerama u prethodnoj godini najkasnije do kraja veljače tekuće godine.

Upravno vijeće Agencije je ovlašteno pratiti provedbu mjera iz Akcijskog plana.

VI.

IZVJEŠĆIVANJE

Članak 8.

Agencija je dužna dostaviti Županijskoj skupštini Zagrebačke županije usvojeni Akcijski plan za tekuću godinu s Izvješćem o izvršenju mjera iz akcijskog plana za prethodnu godinu.

VII.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Akcijski plan stupa na snagu danom donošenja.

Akcijski plan će biti objavljen na web stranici Agencije.

KLASA: 023-01/21-11/01
URBROJ: 238/1-171-21-05
Zagreb, 09. veljače 2021.


PREDSJEDNICA UPRAVNOG
VIJEĆA
Ksenija Čuljak
